

平成30年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

※1 申込み者数が最少人数に達しない場合は、開講ができない場合がありますのでご了承ください

※2 「訓練開講月」が順次の場合は、申込み状況により順次開講いたします。

※3 「次回開講予定月」の公募開始は、開講予定月を含め3ヶ月前からとなります。(例: 次回開講予定月が、7月の場合は ⇒ 5月から公募開始) □

在職者訓練コース

(上半期 7月-9月開講予定 平成30年7月2日版)

NO.	コースNO.	委託先名	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	対象者備考	訓練場所 最寄駅	訓練人員	訓練最少人員	訓練期間 (ヶ月)	訓練日数	訓練開講月	休日/備考	次回開講 予定月※ 3
1	z-30001	かがやき株式会社	パソコン実務者養成コース(手話・筆談による情報保障つき)	①パソコン入門 ②ワード基礎 ③ワード応用 ④エクセル基礎 ⑤エクセル応用 ⑥パワーポイント ⑦アクセス基礎 ⑧アクセス応用 ⑨ホームページビルダー	身体、精神	上肢・下肢・視覚・聴覚・内部障害	東京メトロ千代田線 綾瀬駅 徒歩1分	6	1	1-3	3-60	順次	土日祝日、他(指定日)	順次
2	z-30002	株式会社 視覚障害者就労生涯学習支援センター	在職視覚障害者ビジネスパソコン技能(選択制)	①視覚障害補償ソフト・ハード ②ワード(基礎)③ワード(応用) ④ワード(拡張) ⑤エクセル(基礎) ⑥エクセル(応用) ⑦インターネット・アウトLOOK ⑧アクセス(基礎) ⑨プレゼンテーション(必要に応じて総訓練時間数、総日数、1日の訓練時間、内容を受講生が選択)	身体	視覚	京王線・井の頭線 明大前駅 徒歩5分	3	1	1-3	3-60	順次	土日祝日、他(土、祝日に開講の場合あり)	順次
3	z-30003	特定非営利活動法人 視覚障害者パソコンアシストネットワーク (SPAN)	ビジネスに必要なパソコン技能の習得(選択)	①音声ソフト基本操作②Windows基本操作 ③ワード(基礎) ④ワード(応用) ⑤ビジネス文書の作成 ⑥エクセル(基礎) ⑦エクセル(応用) ⑧パワーポイント ⑨アクセス(基礎) ⑩アクセス(応用) ⑪インターネット操作⑫電子メール基本操作 ⑬PDF ⑭日商PC検定3級受験対策	身体	視覚	JR各線、田町駅 徒歩6分、都営地下鉄浅草線 三田駅 徒歩6分、都営地下鉄三田線 三田駅 徒歩8分	5	1	1-3	3-60	順次	土日祝日、他(指定日)	順次
4	z-30004	特定非営利活動法人 視覚障害者パソコンアシストネットワーク (SPAN)	ビジネスに必要なパソコン技能の習得(選択) 指導員派遣	①音声ソフト基本操作②Windows基本操作 ③ワード(基礎) ④ワード(応用) ⑤ビジネス文書の作成 ⑥エクセル(基礎) ⑦エクセル(応用) ⑧パワーポイント ⑨アクセス(基礎) ⑩アクセス(応用) ⑪インターネット操作⑫電子メール基本操作 ⑬PDF ⑭日商PC検定3級受験対策	身体	視覚	指導派遣のため、訓練ごとに訓練場所を確認します。	5	1	1-3	3-60	順次	土日祝日、他(指定日)	順次

平成30年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

在職者訓練コース

(上半期 7月-9月開講予定 平成30年7月2日版)

NO.	コースNO.	委託先名	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	対象者備考	訓練場所 最寄駅	訓練人員	訓練最少人員	訓練期間 (ヶ月)	訓練日数	訓練開講月	休日/備考	次回開講 予定月※ 3
5	z-30005	ジョブサポート パワー 株式 会社	事務補助作業	パソコン使用の実践作業、インターネット使用の実践作業	身体・知的・精神・発達・その他 (高次脳機能障害、難病等)	上肢、下肢(車いす可)、視覚、聴覚、内部障害※通常のPCで作業可能な方。視覚、聴覚、車いすの方は面接前に障害の状況をお知らせ下さい。発達、高次脳機能障害の方も面接前に障害の状況をお知らせください。	JR中央線 立川駅 徒歩7分	2	1	1~3	3~60	順次	土日祝日、他(指定日)	順次
3	z-30006	株式会社 田 中美郷教育研 究所	仕事に必要なパソコン 操作の習得	①パソコン基礎 ②Windowsの基礎 ③Wordの基礎 ④Excelの基礎 ⑤PowerPointの基礎 ⑥インターネット・電子メールの基礎 ⑦マナー研修	身体・知的・精神・発達・その他 (高次脳機能障害、難病等)	上肢、下肢、視覚、聴覚、内部障害※下肢の方は階段昇降が可能な方。聴覚の方は補聴器等を使用して受講可能な方。知的・発達障害の方は事前にご相談ください。	小田急線 豪徳寺駅 徒歩3分、世田谷線 山下駅 徒歩3分	12	1	1-3	3-60	順次	土日祝日、他(指定日)	順次
4	z-30007	株式会社 田 中美郷教育研 究所	仕事に必要なパソコン 操作の習得(指導者 派遣)	①パソコン基礎 ②Windowsの基礎 ③Wordの基礎 ④Excelの基礎 ⑤PowerPointの基礎 ⑥インターネット・電子メールの基礎 ⑦マナー研修	身体・知的・精神・発達・その他 (高次脳機能障害、難病等)	上肢、下肢、視覚、聴覚、内部障害※聴覚の方は補聴器等を使用して受講可能な方。知的・発達障害の方は事前にご相談ください。		10	1	1-3	3-60	順次	土日祝日、他(指定日)	順次