

平成29年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

急募

知識・技能習得訓練コース

(上半期 6月-8月開講予定 平成29年6月15日版)

NO.	コースNO.	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	対象者備考	訓練実施場所最寄駅	訓練人員	訓練最少人員	訓練期間(ヶ月)	訓練日数	訓練開講月※2	開始時間	終了時間	休日/備考	次回開講予定月※3
	急募	事務職希望者のための、ビジネスマナー習得・パソコン初歩コース	・基本的なビジネスマナーの習得(社会人のルール、敬語の基本、電話対応、来客対応、事務補助、ほか) ・パソコン基本操作(ワード、エクセル、メール)	身体・知的・精神・発達	上肢・下肢	東京メトロ日比谷線・都営浅草線 人形町駅 徒歩2分	2	1	1	20	開講: 7月中旬  締切: 6月末	1000	1500	土日祝日、他(指定日)	順次
	急募	初心者向けパソコン講習(実務向けコース)	エクセル基本操作、実務に向けた技術の習得(よく使う関数・簡単なマクロ)・ワード基本操作と文書作成・簡単なパワーポイント操作	身体・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢・車いす・聴覚・内部障害 ※車いすの方は、事前に施設見学を要する。聴覚障害の方は、筆談を中心に対応、一部手話を交えて対応します(事前確認)	・電車でお越しの方 都営大江戸線 都庁前駅徒歩10分 京王線(新線)初台駅徒歩8分 小田急線参宮橋駅徒歩7分 ・バスでお越しの方 京王バス「宿51系統」新宿駅西口～渋谷駅「西参道」下車徒歩30秒 都営バス・京王バス「渋66系統」阿佐ヶ谷駅～渋谷駅「東京オペラシティ南」下車徒歩5分	5	2	1	16	開講: 7月4日予定  面接:	930	1445	土・日・祝日・その他	-
	急募	初心者向けパソコン基本操作の習得講座	①パソコン基本操作②インターネットの使用方法③電子メールの操作④セキュリティ対策⑤ワードの操作⑥エクセル操作⑦パワーポイント操作	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢(車椅子可)・内部障害 ※車椅子の方は移動可能なスペースあり。段差等もありませんが、トイレが車椅子対応していないため、要相談。	東京メトロ東西線、都営大江戸線 門前仲町 徒歩3分、都営バス 門前仲町駅 徒歩3分、都営バス永代2丁目 徒歩0分	10	2	2	32	開講: 7月18日  面接: 7月11日  締切: 7月4日	930	1415	土日祝日、他(日程より土日に振替え実施あり)	9月
	急募	16日間PC基本講座と面接対策	①ウィンドウズPC基礎技能②タッチタイピングとデータ入力(ホームポジション、効率の良い入力など)③ワード/エクセル初級技能(パソコン検定対応、ワード・ビジネス文書作成、罫線、オブジェクト挿入など、エクセル;集計表作成、関数基礎、グラフ挿入など)④情報セキュリティ(個人情報の取り扱い、パスワードの重要性など)	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢・聴覚・内部障害 ※聴覚の方は口話が読める方応相談、筆談対応が必要な方は面接時要確認。下肢障害の方は自立歩行ができる方	東京メトロ丸の内線 中野新橋駅 徒歩7分、都営地下鉄大江戸線 西新宿五丁目駅 A1出口 徒歩15分、京王バス:新宿駅西口(永福町行など)～弥生町三丁目 徒歩8分、中野駅発(南台交差点行など)～弥生町二丁目 徒歩5分	7	2	1	16	開講: 7月12日予定  面接:	1000	1540	土日祝日、他(指定日)	-
	急募	企業への就職・定着に必要なパソコン操作とビジネススキルの習得(上野)	【学科】社会人としての心構え、就職支援、ワークガイダンス講習【実技】PC基礎、Word演習、Excel演習、PC応用	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢・視覚・聴覚・内部障害 ※視覚の方は特別な器具を使用しないで受講できる方、聴覚の方は口話が読める方、筆談で受講できる方(応相談)	JR・京成上野駅 徒歩5分 東京メトロ上野駅 徒歩2分	12	4	3	48	開講: 7月27日予定  面接:  締切:	1000	1515	土日祝日、その他(指定日)	-

平成29年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

急募

知識・技能習得訓練コース

(上半期 6月-8月開講予定 平成29年6月15日版)

NO.	コースNO.	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	対象者備考	訓練実施場所最寄駅	訓練人員	訓練最少人員	訓練期間(ヶ月)	訓練日数	訓練開講月※2	開始時間	終了時間	休日/備考	次回開講予定月※3
	急募														
6	c-046	総務(人事)・経理実務とパソコンの基礎・応用	①総務(人事)実務に関する座学②経理実務に関する座学③パソコン(基礎)④Word(基礎)⑤Word(応用)⑥Excel(基礎)⑦Excel(応用)⑧Wordを使った総務(人事)実務⑨Excelを使った経理実務⑩Word・Excelを複合した総務(人事)実務⑪Word・Excelを複合した経理実務⑫プレゼンテーション資料の作成等	精神・発達		JR総武線 浅草橋駅西口 徒歩4分 JR総武快速線 馬喰町駅 徒歩4分 都営浅草線 浅草橋駅(A2出口)徒歩6分 都営新宿線 岩本町駅・馬喰横山駅 徒歩7分	15	3	2	32	開講: 6月下旬以降  面接:	1000	1500	土日祝日、その他(指定日)	8月
	急募														
7	c-052	オフィスパソコンエキスパート科	キータッチタイピング、ワードで文書作成や図表作成、エクセルで計算を用いる表作成やグラフ作成、パワーポイントでビジュアルコンテンツを用いてのプレゼンテーション作成技法等、事務処理に必要なスキルを基礎からしっかり習得します。	身体・精神・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢・視覚・聴覚・内部障害 ※視覚の方は特別な器具を使用しないで受講できる方、聴覚の方は口話が読める方、筆談で受講できる方、下肢の方は自立歩行、階段の昇降が出来る方(応相談)	JR中央線 吉祥寺駅徒歩1分、京王井の頭線 吉祥寺駅徒歩1分	5	1	3	48	開講: 7月4日予定  面接:	945	1445	土日祝日、その他(指定日)	-
	急募														
8	c-053	オフィス業務に必要なITスキル&コミュニケーション&ココロの基礎トレーニング	①PC基本操作(キーボード入力、Eメールやスキャナー、検索や変換など)②IT基礎知識(インターネットの基礎からセキュリティー、個人情報、クラウドサービスなどの最新知識まで)③Word、Excel、PowerPoint(基礎から中級まで)④メンタルヘルスマネジメント(ストレス対処法や自己管理ノウハウなど)⑤就職支援(応募書類、面接の心構え、スキルアップとキャリア形成)	身体・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢・内部障害 ※下肢の方は自立歩行可能な方	小田急線 町田駅(北口) 徒歩12分 JR横浜線 町田駅(北口) 徒歩15分 ※バス利用の場合 町田ターミナル/バスセンターから橋本駅北口(町30)行 バス停:保健所入口 徒歩4分	6	2	2	32	開講: 6月下旬	1350	1755	土日祝日、その他(指定)	7月
	急募														
9	c-059	基礎的なパソコンスキルの習得とコミュニケーション能力開発	①パソコン基本操作 ②ワードの基本操作 ③エクセルの基本操作 ④ワードの応用操作 ⑤エクセルの応用操作 ⑥パワーポイントの基本操作 ⑦電子メールの基本 ⑧コミュニケーション基礎 ⑨傾聴スキル	身体・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢、下肢、視覚、聴覚※視覚、聴覚の方は特別な器具を使用しない方、要相談	東京メトロ東西線 門前仲町駅 徒歩5分 都営地下鉄大江戸線 門前仲町駅 徒歩8分 JR錦糸町駅から都バス(東20、東22、都07 乗車26分 バス亭:富岡一丁目 徒歩1分	5	2	2	28	開講: 7月中旬	1000	1600	土日祝日、その他(年末年始、指定)	順次

平成29年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

急募

知識・技能習得訓練コース

(上半期 6月-8月開講予定 平成29年6月15日版)

NO.	コース NO.	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	対象者備考	訓練実施 場所最寄駅	訓練 人員	訓練 最少 人員	訓練 期間 (ヶ月)	訓練 日数	訓練 開講月 ※2	開始 時間	終了 時間	休日/備考	次回 開講 予定月※ 3				
	急募	10	c-013	簡易作業と食品作業の作業技能習得並びに清掃・整理作業の習得	①商品案内のセット作業、封入作業の簡易作業の習得 ②食品作業の箱詰め、袋詰め作業等の作業習得 ③清掃、整理の作業習得	知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)				JR青梅線 中神駅、西武拝島線 西武立川駅 徒歩15分	2	1	1	14	開講: 7月初旬  締切: 6月20日	900	1500	土日祝日、その他(指定日)	順次
	急募	11	c-033	飲食店舗での実践的な開店前準備業務(新宿)	①清掃(フロア、キッチン、トイレ、メニュー)②テーブルセット(備品、補充、片付け、セッティング)③食材準備(衛生・手順・分量・盛り付け)	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢・視覚・聴覚・内部障害 ※下肢の方は自立歩行可能な方、視覚の方は特別な機器を使用しない方、聴覚の方は口話が読める方			JR各線・都営新宿線・大江戸線 新宿駅 徒歩5分	8	3	1	20	開講: 7月上旬  面接:	1215	1545	土日祝日、その他(指定日)	9月

平成29年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

急募

実践能力習得訓練コース

(上半期 6月-8月開講予定 平成29年6月15日版)

NO.	コースNO.	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	対象者備考	訓練実施場所最寄駅	訓練人員	訓練最少人員※1	訓練期間(ヶ月)	訓練日数	訓練開講月※2	開始時間	終了時間	休日/備考	次回開講予定月※3
1	j-004	事務補助の基本講座	パソコン使用の実践的な事務補助作業(エクセルを使用したデータ入力、加工・ワード・パワーポイント・エクセルを使用した資料作成・インターネットを使用した情報収集、検索・資料整理・ファイリング・来客対応・販促物作成・執務フロアの環境整備・清掃・ビジネスマナー)	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢・内部障害 ※状態により相談	JR中央線・横浜線・八高線 八王子駅 徒歩5分 京王線 京王八王子駅 徒歩5分	6	1	1	15	開講: 7月初旬  締切: 6月20日	1000	1500	土・日・祝日・その他	順次
		急募													
2	j-011	IT機器関連の軽作業	事務所内清掃、郵便物仕分、ラベル貼り、モバイル端末、PCの開梱作業、発送作業など様々な実践的軽作業の訓練です。この訓練を通じて、自分の長所を発見する12日間です。	知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)		東京モノレール 流通センター駅 下車 徒歩5分 京急バス/JR大森駅発(森24.28) 流通センター駅下車 徒歩5分 京浜急行 平和島駅下車 徒歩20分	2	1	1	12	開講: 7月中旬	900	1600	土・日・祝日・その他	順次
		急募													
3	j-012	営業職希望者のための基本スキル習得講座	【1】資料作成(営業活動に必要な書類(プレゼン資料・営業報告書等)作成)【2】営業実践演習(営業ロールプレイ・プレゼンテーション)【3】営業職理解1・2(営業職についての基礎等)	精神		・都営新宿線 岩本町駅A5出口 徒歩1分・東京メトロ日比谷線 秋葉原駅5番出口 徒歩3分・JR山手、京浜東北、総武線 秋葉原駅 徒歩5分・JR神田駅東口または北口 徒歩6分	3	2	1	13	開講: 7月	1000	1600	土・日・祝日・その他	-
		急募													