

平成30年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

急募

知識・技能習得訓練コース

(上半期 7月-9月開講予定 平成30年7月2日版)

NO.	コースNO.	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	対象者備考	訓練場所 最寄駅	訓練人員	訓練最少人員	訓練期間 (ヶ月)	訓練日数	訓練開講月 ※2	開始時間	終了時間	休日/備考	次回開講 予定月※ 3
1	c-007	基本的なパソコン操作とビジネススキルの習得	①パソコン基礎 ②ワードの活用 ③エクセルの活用 ④ビジネススキルの基礎	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢・視覚・聴覚・内部障害 ※視覚の方は訓練用のパソコンが確認できる方。聴覚の方は口話が読める方、筆談で受講できる方(応相談)	東京メトロ日比谷線・都営浅草線 人形町駅 徒歩2分、 東京メトロ半蔵門線 水天宮前駅 徒歩8分、都営新宿線 浜町駅 徒歩10分	4	1	1	20	開講: 7月中旬以降	1000	1500	土・日・祝日	順次
2	c-014	“急がば学べ！スッキリわかる”パソコン会計入門科	①パソコン基本操作 ②文書作成演習(基礎編)(応用編) ③文書作成演習(MOS編) ④表計算演習(基礎編)(応用編) ⑤表計算演習(MOS編) ⑥簿記演習 ⑦パソコン会計演習 ⑧安全衛生 ⑨ビジネスマナー ⑩就職支援 ⑪振り返り	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢、下肢、視覚、聴覚、内部障害※下肢(歩行可能な方)、視覚(弱視でディスプレイ画面が見える方)、聴覚(補助具を使用して授業内容を聞ける方)、詳細につき応相談	東京メトロ丸の内線・南北線 後楽園駅 徒歩8分、都営地下鉄三田線・大江戸線 春日駅 徒歩8分、都バス上60系統 小石川二丁目バス停より徒歩5分(乗車時間:大塚駅バス停から15分程度 上野公園バス停より30分程度)	12	5	3	49	開講: 7月27日  面接: 7月20日  締切: 7月13日	1000	1540	土・日・祝日・その他	-
3	c-018	初心者向けパソコン基本と職業技能の習得	①パソコン基本(Windowsの基礎&インターネットの基礎) ②タッチタイピングの習得 ③ワード基礎 ④ワード応用 ⑤エクセル基礎 ⑥エクセル活用 ⑦電子メールの基本 ⑧タブレット(iPad)の基本操作&アプリ ⑨基本的なビジネスマナー ⑩就職活動支援など	身体・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢・聴覚・内部障害 ※聴覚障害者は補聴器を使用してコミュニケーションのとれる方、筆談、手話を必要とせずコミュニケーションのとれる方。事前に応相談。	東急大井町線・池上線 旗の台駅(南口) 徒歩3分	5	5	2	32	開講: 8月20日 予定  面接: 8月6日 予定	1300	1705	土・日・祝日・その他	-
4	c-031	初級者向けパソコン基礎操作とビジネススキル習得訓練(東陽町)	タイピング、パソコンの基礎、ワードの基礎、エクセルの基礎、パワーポイントの基礎、プレゼンテーション	身体・知的・精神・発達・その他(高次脳機能障害、難病等)	上肢・下肢・内部障害	東西線 東陽町駅 徒歩1分、JR総武線 錦糸町駅から都バス 東陽町駅前行 15分「東陽町駅前」下車徒歩3分、都営新宿線 住吉駅から都バス 東陽町駅前行 10分「東陽町駅前」下車徒歩3分	10	2	2	32	開講: 7月23日	1000	1550	土日祝日、その他(指定日)	9月

平成30年度 上半期 障害者委託訓練 受講生募集中コース・公募一覧

急募

知識・技能習得訓練コース

(上半期 7月-9月開講予定 平成30年7月2日版)

NO.	コースNO.	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	対象者備考	訓練場所 最寄駅	訓練人員	訓練最少人員	訓練期間(ヶ月)	訓練日数	訓練開講月 ※2	開始時間	終了時間	休日/備考	次回開講 予定月※3
5	c-043	パソコンの基礎から 応用と経理・総務に 関する実務	①パソコン(基礎)②Word(基礎) ③Word(応用)④Excel(基礎)⑤E xcel(応用)⑥人間学・社会生活力 ⑦会社の仕組み⑧経理実務に関す る座学⑨総務実務に関する座学⑩ Wordを使った総務実務⑪Exceを 使った経理実務⑫Word・Exceを 複合した総務実務⑬Word・Exceを 複合した経理実務⑭ビジネスマ ナー⑮就職準備⑯プレゼンテーシ ョン資料の作成等	精神・発達		JR総武線 浅草橋駅西口 徒歩4分 JR総武快速線 J R馬喰町駅 徒歩4分 都営 浅草線 浅草橋駅(A2出口) 徒歩4分 都営新宿線 岩本 町駅・馬喰横山駅 徒歩7分 都バス【秋26/系統】東神田 下車徒歩3分	15	5	2	32	開講: 7月中旬	1000	1500	土日祝日、 その他(指 定日)	8月
6	c-046	オフィスパソコンス ペシャルリスト科	キータッチタイピング、ワードで文書 作成、エクセルで計算を用いる表作 成やグラフ作成、パワーポイントで 訴求力のあるプレゼンテーション資 料の作成技法等、事務処理に必要 なスキルを短期間で習得します。ま た、就職活動のための履歴書、職 務経歴書の書き方等も学習します。	身体・精神・その他 (高次脳機能障害、 難病等)	上肢・下肢・視覚・聴覚・内 部障害 ※視覚の方は特別 な器具を使用しないで受講 できる方、聴覚の方は口話 が読める方、筆談で受講で きる方、下肢の方は自立歩 行、階段の昇降が出来る方 (応相談)	JR中央線 吉祥寺駅徒歩1 分、京王井の頭線 吉祥寺駅 徒歩1分	5	1	2	32	開講: 8月8日  面接: 7月30日	945	1445	土日祝日、 その他(指 定日)	-
7	c-048	オフィス業務で必要 なITスキル&コミュ ニケーション&ココ ロの基礎トレーニ ング	①社会 ②コミュニケーション ③P C基本操作 ④IT基礎知識 ⑤ Word、Excel、PowerPoint ⑥総合 演習 ⑦メンタルヘルスマネジメント ⑧就職支援	身体・精神・発達・そ の他(高次脳機能 障害、難病等)	上肢・下肢・内部障害 ※下 肢の方は自立歩行可能な 方	小田急線 町田駅(北口) 徒 歩10分 JR横浜線 町 田駅(北口) 徒歩12分	6	2	2	32	開講: 7月中旬以降	950	1355	土日祝日、 その他(指 定)	9月
8	c-030	飲食店舗での実践 的な開店前準備業 務(新橋)	①作業・ミーティングと振り返り ② 清掃(フロア、キッチン、トイレ、メ ニュー)③テーブルセット(備品、補 充、片付け、セッティング) ④食材 準備(衛生・手順・分量・盛り付け) ⑤ビジネスマナー ⑥就職支援(働 くことは?・就職に向けた心構え・面 接指導・自己PR)	身体・知的・精神・ 発達・その他(高次 脳機能障害、難病 等)	上肢・下肢・視覚・聴覚・内 部障害 ※下肢の方は自立 歩行可能な方、視覚の方は 特別な機器を使用しない 方、聴覚の方は口話が読め る方	都営・メトロ銀座駅 徒歩5、 分JR新橋駅 徒歩7分、都営 三田線 内幸町 徒歩10分	8	3	1	20	開講: 7月中旬以降	1215	1545	土日祝日、 その他(指 定日)	-

**急募**

e-ラーニングコース (都内在住で、訓練施設への通所が困難な方が対象となります)

(上半期 7月-9月開講予定 平成30年7月2日版)

NO.	コースNO.	訓練科目名	訓練内容	対象障害者	対象者備考	訓練場所 最寄駅	訓練人員	訓練最少人員	訓練期間 (ヶ月)	訓練日数	訓練開講月 ※2	開始時間	終了時間	休日/備考	次回開講 予定月 ※3
1	e-004	"急がば学べ！スッキリわかる"ホームページ制作入門科	①ホームページ制作実習 (HTML & CSS編) ②ホームページ制作実習 (総合演習編) ③成果発表 ④安全衛生 ⑤ビジネスマナー	身体・精神・発達・その他 (高次脳機能障害、難病等)	上肢、下肢、視覚、聴覚、内部障害※下肢(歩行可能な方)、視覚(弱視でディスプレイ画面が見える方)、聴覚(補助具を使用して授業内容を聞ける方)、詳細につき応相談	【スクーリング】東京メトロ丸の内線・南北線 後楽園駅 徒歩8分、都営三田線・大江戸線 春日駅 徒歩8分、都バス上60系統 小石川二丁目バス停より徒歩5分(乗車時間：大塚駅バス停から15分程度 上野公園バス停より30分程度)	5	2	3	48	開講： 7月中旬以降	1000	1540	土・日・その他(指定日)	-
		<b>急募</b>													